

TURVALLISUUSASIAKIRJA

Retki/matka

määränpää/kohde

Aika

viikonpäivä, päiväys

Lähtö

paikkakunta, paikka, katuosoite, kellonaika

Paluu

lähtöpaikka, kellonaika, perilletuloaika

Asiakirjan tekijät

etunimi, sukunimi, turvallisuusvastaava, puh.

(EA 2)

etunimi, sukunimi, varaturvallisuusvastaava, puh.

1. Henkilökunta (merkitse kenellä on EA 2)

etunimi, sukunimi

etunimi, sukunimi

etunimi, sukunimi

etunimi, sukunimi

2. Perustiedot retkestä/matkasta (kenen toteuttama ja keille tarkoitettu)

3. Kuvaus kuljetuksesta (kuljetaanko yksityisillä vai yleisillä kulkuvälineillä, kenen liikennöitsijän)

4. Retken/matkan toteutus (selostus esim. kahvituksesta, mahdollisista tapaamisista ja huomioon otettavista asioista)

5. Kuvaus ohjelmasta (tai liitteeksi kutsu retkelle/matkalle)

6. Kuvaus osallistujille annetusta ennakkotiedosta
(kutsu liitteeksi ja kuvaus siitä, onko asiasta keskusteltu ryhmässä aiemmin)

7. Retkelle/matkalle osallistujat
(selostus apuvälineillä kulkijoista ja heidän mahdollisista avustajistaan, ryhmäläisten ikätiedot, osallistujalista liitteeksi)

8. Retkeen/matkaan liittyvien riskien arviointi ja ennaltaehkäisy
(esim. mahdolliset liukastumiset, sairauskohtaukset)

Asiakirjan hyväksyminen

paikka ja päiväys

(nimen selvennys)
turvallisuusvastaava

Asiakirjaan perehtyneet

(nimen selvennys)

(nimen selvennys)

(nimen selvennys)

(nimen selvennys)